АКТ № 13

по результатам плановой камеральной проверки

(далее – контрольное мероприятие)

Муниципального бюджетного образовательного учреждения

дополнительного образования «Центр дополнительного образования

Пограничного муниципального округа»

(МБОУ ДО ЦДО)

п. Пограничный " 21 " мая 2024 г.

Камеральная проверка проведена на основании статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.18.2020 г. № 1235, приказа финансового управления Администрации Пограничного муниципального округа от 15.04.2024 г. № 13 в соответствии с пунктом 2 Плана контрольных мероприятий финансового управления Пограничного муниципального округа на 2024 год.

Тема плановой камеральной проверки: проверка использования субсидий, предоставленных из бюджета публично-правового образования бюджетным (автономным) учреждениям.

Проверяемый период: 2024 г.

Камеральная проверка проведена главным специалистом 1 разряда - ревизором финансового управления Зининой Е. Е.

Срок проведения камеральной проверки, не включая периоды времени, не засчитываемые в срок ее проведения, составил 22 рабочих дня.

Проверка начата 16.04.2024 г. окончена 21.05.2024 г.

В ходе камеральной проверки исследовано: муниципальное задание на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы (далее - муниципальное задание), план финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее - План ФХД), расчет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, график перечисления субсидии на финансовое обеспечение, расшифровка к определению расчетно - нормативных затрат на оказание муниципальных услуг.

Общие сведения об объекте контроля:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования Пограничного муниципального округа», сокращенное наименование МБОУ ДО ЦДО, является юридическим лицом, функционирует в соответствии с законодательством РФ, Уставом, локальными нормативными актами учреждения.

Местонахождение: п. Пограничный, ул. Кирова, 23.

ИНН 2525001960, ОГРН 1112011004880, код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса 053Ь8018.

Учредителем является Администрация Пограничного муниципального округа Приморского края.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета (20206Ь80180, 21206Ь80180), открытые в Отделе № 22 УФК по Приморскому краю, имеет свою печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Должностные лица ответственные за организацию деятельности в проверяемом периоде:

Попова В. А. – директор МБОУ ДО ЦДО, принята на должность распоряжением главы Администрации Пограничного муниципального округа с правом первой подписи на оправдательных документах;

Сеничкина Т. А. – главный бухгалтер МБОУ ДО ЦДО с правом второй подписи на оправдательных документах.

Общий объем проверенных средств составил 14 387,56 тыс. руб.

**Порядок формирования муниципальных заданий:**

Формирование муниципального задания осуществляется в соответствии со ст. 69.2 Бюджетного кодекса РФ, постановлением Администрации Пограничного муниципального района Приморского края «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Пограничного муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» от 31.12.2015 г. № 739 (далее – Порядок 739).

В соответствии со ст. 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» муниципальное задание формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя (Муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций Пограничного муниципального округа»).

Муниципальное задание организации сформировано в соответствии с основными видами деятельности на 2024 год, согласно общероссийскому базовому перечню государственных и муниципальных услуг оказываемых физическим лицам и региональному перечню (классификатору) государственных и муниципальных услуг и работ.

Показатели кода по базовому перечню в муниципальном задании соответствуют кодам, который содержатся в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам и региональному перечню (классификатору) государственных и муниципальных услуг и работ.

Муниципальной услугой, которую оказывает МБОУ ДО ДЮСШ, является реализация дополнительных общеразвивающих программ. Муниципальными работами, которые выполняет организация, является методическое обеспечение образовательной деятельности, информационно-технологическое обеспечение управления системой образования и организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики.

Муниципальное задание на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов размещено в соответствии с п. 8 Порядка 739 на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и официальном сайте Администрации Пограничного муниципального округа, но в нарушение Приказа Минфина России от 21.07.2011 г. № 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта" **с нарушением сроков**. Так на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) дата публикации муниципального задания - 03.05.2024 г. (просрочка составляет 71 рабочий день).

**Порядок финансового обеспечения муниципальных заданий.**

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется за счет субсидий из местного бюджета.

Анализ финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2024 год в сравнении с предыдущим годом сложился следующим образом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2023 год факт | 2024 год план |
| Количество человеко-часов, человеко-час | 158 666 | 165 396 |
| Количество разработанных документов, ед. | 8 | 8 |
| Количество разработанных отчетов, ед. | 2 | 2 |
| Количество составленных отчетов, шт. | 2 | 2 |
| Количество мероприятий, шт. | 2 | 2 |
| Количество отчетов, шт. | 2 | 2 |
| Среднегодовой размер 1ед. услуги, руб. | 77,62 | 86,98 |
| Субсидия на выполнение муниципального задания, руб. | 12 317 367,83 | 14 387 563,00 |

На 2024 г. запланировано 165396 человеко-часов. Расходы за 1 человеко-час предполагаются в размере 86,98 руб., что на 12,1 % выше в сравнении с прошлым годом. В 2023 г. количество человеко-часов выполнено на 95,9 %, так при плане на начало 2023 г. - 165491 человеко-час фактически исполнено 158666 человеко-часов.

Анализ расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг на 2024 год по сравнению с фактическими расходами за 2023 год складываются следующим образом:

руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | КОСГУ | 2024 год | 2023 год | Увеличение,+ Уменьшение,- | % |
| Заработная плата | 211 | 10 324 825,65 | 9 013 488,07 | +1 311 337,58 | 114,55 |
| Начисления на з/пл | 213 | 3 118 097,35 | 2 727 073,45 | +391 023,90 | 114,34 |
| Услуги связи | 221 | 140 000,00 | 53 330,40 | +86 669,60 | 262,51 |
| Коммунальные услуги | 223 | 368 000,00 | 290 623,71 | +77 376,29 | 126,62 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 225 | 51 338,38 | 36 875,20 | +14 463,18 | 139,22 |
| Прочие работы, услуги | 226 | 159 409,62 | 109 558,76 | +49 850,86 | 145,50 |
| Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | 266 | 30 000,00 | 29 510,24 | +489,76 | 101,66 |
| Налоги, пошлины и сборы | 291 | 5 892,00 | 5 309,00 | +583,00 | 110,98 |
| Увеличение стоимости МЗ медикаменты | 341 | 40 000,00 | 15 000,00 | +25 000,00 | 266,67 |
| Увеличение стоимости МЗ прочие | 346 | 150 000,00 | 36 599,00 | +113 401,00 | 409,85 |
| ИТОГО |  | 14 387 563,00 | 12 317 367,83 | +2 070 195,17 | 116,81 |

Ассигнования на финансовое обеспечение муниципального задания на 2024 год доведены в объеме 14 387,56 тыс. руб., что выше уровня прошлого года на 2070,20 тыс. руб. Рост потребности произошел за счет:

- увеличения средств на оплату труда и начислений на оплату труда на 1 866,41 тыс. руб. или на 15,4 % в связи с индексацией оплаты труда с 01.12.2022 г. и 01.10.2023 г.

Субсидии на выполнение муниципального задания предоставляются в соответствии с Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг и на иные цели, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств и учреждением.

Документом, определяющим направления использования бюджетным учреждением средств, поступающих в виде субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели, доходов от приносящей доход деятельности, является план финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД).

Исходя из объемов планируемых мероприятий, связанных с оказанием услуг в соответствии с муниципальным заданием, формируются показатели плана ФХД по поступлениям и выплатам. Формирование плана ФХД осуществляется в соответствии с Постановлением Администрации Пограничного муниципального округа от 30.12.2020 г. № 504 «О порядке составления и утверждения плана финансово - хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Пограничного муниципального округа».

**Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.**

Муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций Пограничного муниципального округа» как орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя довел до организации реестровые записи из общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам и региональных перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг и работ:

- 804200О.99.0.ББ52АЖ48000,

- 854000.Р.29.1.БВ010002002,

- 854199.Р.29.1.БВ040001001,

- 854199.Р.29.1.ББ970001001.

По всем реестровым записям из региональных перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг и работ предусмотрен один и тот же показатель, характеризующих качество муниципальной услуги - удовлетворенность получателей государственной работы (услуги) качеством предоставления данной работы (услуги). Значение для данного показателя на 2024 г. и плановый период установлены в размере 100 %.

**Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.**

Учреждению доведено 4 показателя, характеризующий объем оказываемой муниципальной услуги.

Показателем объема муниципальной услуги является:

- Количество человеко-часов - план на 2024 г. составляет 165396 человеко-часов;

- Количество разработанных документов - план на 2024 г. составляет 8 ед.;

- Количество разработанных отчетов - план на 2024 г. составляет 2 ед.;

- Количество составленных отчетов - план на 2024 г. составляет 2 шт.;

- Количество мероприятий - план на 2024 г. составляет 2 шт.;

- Количество отчетов - план на 2024 г. составляет 2 шт.;

Показатели объема соответствуют перечням (классификаторам) государственных и муниципальных услуг и работ на едином портале бюджетной системы Российской Федерации электронный бюджет.

МБОУ ДО ЦДО вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам камеральной проверки, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Главный специалист 1 разряда - ревизор Е. Е. Зинина

Копию акта контрольного мероприятия получил:

Директор МБОУ ДО ЦДО В. А. Попова